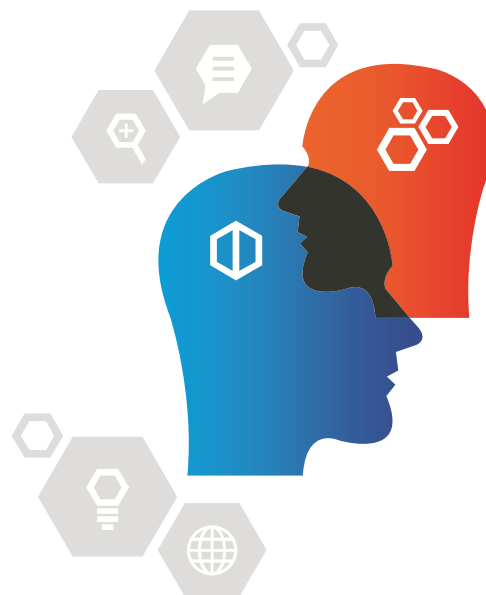


Обучение - 2

Как да направим справка?

Един от най-важните функционалности на интернет приложението МОНИТОРИНГ.БГ, е генерирането на справки от архивирана информация. Справките са много на брой и са специализирани в отделни групи и типове. Максималния период за генериране на една справка е 90 дни. Ако имате допълнителни въпроси, моля свържете се с нас, на оказаните телефони за контакти.

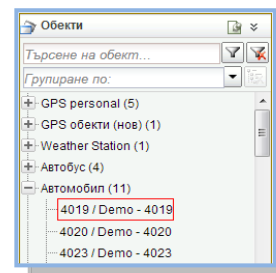


“ Системата е отворена и гъвкава. Има възможност за добавяне на нови справки, според вашите нужди. Ние работим за Вас! ”



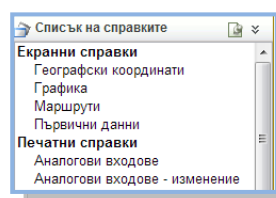
1. ИЗБОР НА ОБЕКТ

В горният ляв ъгъл, ще видите списъка с обекти, където избирате обект, за справка. Можете да изберете повече от един обект в списъка, като държите непрекъснато бутона Ctrl от клавиатурата + левия бутон на мишката. Избраният един или няколко обекта се оградят с червена линия.



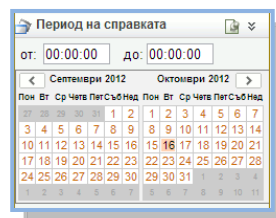
2. ИЗБОР НА ВИД СПРАВКА

Списъка със видове справки се намира под списъка с обекти. Вариантите, които са видими се влияят от следените параметри на обектите. Ако сте избрали няколко обекта едновременно, то ще виждате само тези справки, които са общи за тях. Справките биват: Екранни, които виждате на екрана и Печатни справки и Пътни листи, които могат да се записват на компютъра Ви и да се разпечатват.



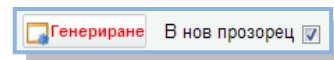
3. ИЗБОР НА ПЕРИОД ЗА СПРАВКАТА

В долният ляв ъгъл се намира календар, където избирате дата за генериране на справка. Ако искате повече от един ден – с левия бутон на мишката кликнете върху първата и последната дата на желан период. Над календара се намира и възможността да зададете час от-до. Ако оставите часа от 0:00 до 0:00 и избирате период – то трябва да включите един ден повече.



4. ГЕНЕРИРАНЕ

Над всички списъци се намира бутона „Генерирай“, можете да го натиснете само след като сте избрали всичко по-горе описано. След няколко секунди в дясно на Вашият екран ще видите и самата справка.



РЕАЛНО ВРЕМЕ

СПРАВКИ

АЛАРМИ

ОБЕКТИ

АДМИНИСТРИРАНЕ